



SCHEDE OPERATIVE

SCHEDA 1 - ESEMPIO DI SCHEDA ANAGRAFICA PER UTENTI CDA (campi tratti dalla classificazione nazionale di Caritas Italiana, 2008)

1. IDENTIFICATIVO DELL'UTENTE

ANAGRAFICA

2. ANNO DI NASCITA (campo aperto)

3. SESSO

0	(Non specificato)
1	Femminile
2	Maschile

4. STATO CIVILE

0	(Non specificato)
1	Celibe o nubile
2	Coniugato/a
3	Separato/a legalmente
4	Divorziato
5	Vedovo/a
6	Altro

5. ISTRUZIONE

0	(Non specificato)
1	Analfabeta
2	Nessun titolo
3	Licenza elementare
4	Licenza media inferiore
5	Diploma professionale
6	Licenza media superiore
7	Diploma universitario
8	Laurea
9	Altro

6. CITTADINANZA

0	(Non specificato)
1	Apolide
2	Cittadinanza Italiana
3	Cittadinanza Non Italiana
4	Doppia cittadinanza
5	Altro

8. POSSESSO DI UN PERMESSO DI SOGGIORNO

0	(Non specificato)
1	Si
2	No
3	In attesa
4	Altro

9. DIMORA ABITUALE

0	(Non specificato)
1	Ha un domicilio
2	È senza fissa dimora
3	Altro

10. CONDIZIONE PROFESSIONALE

0	(Non specificato)
1	Occupato*
2	Disoccupato/a
3	In servizio di leva o servizio civile
4	Casalinga/o
5	Studente
6	Inabile parziale o totale al lavoro
7	Pensionato/a
8	Altro

* in caso di occupati in nero, barrare la voce corrispondente alla situazione legale (Disoccupato/a, Inabile, Pensionato, ecc.) e segnare la seguente voce nella classificazione dei bisogni:

Problemi del lavoro -> Lavoro nero/ lavoro minorile

11. GRUPPO NOMADE (campo aperto)

NUCLEO DI APPARTENENZA

12. CON CHI VIVE

0	(Non specificato)
1	Solo
2	In nucleo con propri familiari o parenti
3	In nucleo con conoscenti o soggetti esterni alla propria famiglia*
4	Presso istituto, comunità, ecc.
5	Altro

* barrare questa voce in caso di coppie unite da un rapporto di convivenza fuori dal matrimonio

13. NUMERO DI CONVIVENTI (campo aperto)

14. CONIUGE/PARTNER CONVIVENTE*

0	(Non specificato)
1	Si
2	No

* valido anche nel caso di coppie unite da un rapporto di convivenza fuori dal matrimonio

15. FIGLI MINORI CONVIVENTI (campo aperto)

16. FIGLI RIMASTI IN PATRIA (campo aperto)

17. FIGLI MINORI RIMASTI IN PATRIA (campo aperto)

NUCLEO DI APPARTENENZA

18. RELAZIONE CON L'ASSISTITO (campo aperto)

SCHEDA 2 - TRACCIA DI INTERVISTA LIBERA

L'esempio si riferisce ad una traccia di intervista libera (di taglio biografico), predisposta per l'edizione 2006 del Progetto Rete.

INTERVISTA LIBERA SUI PERCORSI DI USCITA DALLA POVERTÀ - MAPPA DI TEMI -



SCHEDA 3 - INTERVISTA SEMI-STRUTTURATA SUI PERCORSI DI USCITA DALLA POVERTÀ

1. Mi può parlare della **storia della sua famiglia**? Da quale città proviene? Dove è nato?
2. Quando e che tipo di **problemi ha avuto in passato**? Quali sono state le **cause** delle sue difficoltà passate?
3. **Per quanto tempo** è rimasto in situazione di difficoltà?
4. Quali sono stati i principali **ostacoli** che ha dovuto superare per risolvere i suoi problemi?
5. **Che tipo di aiuto** le è stato dato dalla **Caritas**? **Quando si è rivolto per la prima volta** alla Caritas? **Per quanto tempo è rimasto in carico** alla Caritas?
6. Come **giudica l'aiuto della Caritas**? Pensa che sia stato **utile** per riuscire a risolvere la situazione? Ha avuto **solo un aiuto materiale** o è stato **coinvolto attivamente** in qualche tipo di attività/progetto di reinserimento?
7. Durante i momenti di difficoltà, oltre la Caritas, l'ha aiutata **qualcun altro**? (**enti pubblici, volontariato, famiglia, amici, vicinato, ecc.**)
8. **Che tipo di aiuto** le è stato dato da tali **enti/soggetti**?
9. Come **giudica l'aiuto ricevuto da tali soggetti**? Pensa che sia stato **utile** per riuscire a risolvere la situazione? Ha avuto **solo un aiuto materiale** o è stato **coinvolto attivamente** in qualche tipo di attività/progetto di reinserimento?
10. Ha avuto la sensazione che i soggetti/enti che l'hanno aiutata **agissero di comune accordo**, in sintonia tra di loro, o che ognuno intervenisse per proprio conto?
11. Durante i momenti di difficoltà e nel corso del percorso di uscita, **in che rapporti si trovava con la sua famiglia di origine**?
12. **SE I RAPPORTI CON LA FAMIGLIA NON ERANO BUONI**
Qualcuno l'ha aiutata a **riannodare i rapporti e le relazioni** con la sua famiglia?
13. Pensa di essere in grado di poter individuare un **momento di svolta importante** nel percorso di uscita dalla situazione di difficoltà? **Quand'è che le cose hanno cominciato a girare per il verso giusto?** [*indicare anno*]
14. È in grado di individuare **un aiuto di particolare importanza** per riuscire a risolvere i suoi problemi?
15. Ad distanza di tempo, che tipo di **ricordo le ha lasciato l'esperienza di aiuto dalla Caritas**? Ne conserva un ricordo positivo o negativo? Per quali motivi?
16. **Che tipo di situazione vive oggi**, lei e la sua famiglia? Ritiene di aver superato definitivamente i problemi di allora?
17. Quali sono le sue **prospettive per il futuro**?

SCHEDA 4 – LA SCHEDA PERIODICA DI AUDITING

Si tratta di schede semplici ed essenziali, utili per effettuare rilevazioni periodiche (semestrali, annuali, ecc.) sull'entità dei bisogni sociali della parrocchia, rilevata in base al numero di richieste di aiuto giunte alla parrocchia/parroco.

Parrocchia: _____

N.° abitanti (persone)

N.° di famiglie

NEL TERRITORIO PARROCCHIALE, LE SEGUENTI SITUAZIONI PERSONALI SONO:

		Per niente presenti	Poco presenti	Abbastanza presenti	Molto presenti
1	Immigrati in difficoltà	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Prostituite	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Tossicodipendenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Alcolisti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Detenuti ed ex detenuti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Diversamente abili	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Persone con disturbi psichici	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Anziani	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Poveri	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Vittime dell'usura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Minori in difficoltà	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Giovani a rischio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	Disoccupati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	Persone senza dimora	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	Persone coinvolte nella criminalità	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	Altre situazioni/fenomeni:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Numero orientativo di famiglie o soggetti singoli in difficoltà seguiti/assistiti direttamente dalla Parrocchia:

N.° persone

N.° Famiglie

NELLA SUA PARROCCHIA, SI SONO MAI RIVOLTI A CHIEDERE AIUTO LE SEGUENTI PERSONE:

		Per niente	Qualche volta	Spesso	Sempre
1	Immigrati in difficoltà	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Prostituite	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Tossicodipendenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Alcolisti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Detenuti ed ex detenuti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Diversamente abili	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Persone con disturbi psichici	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Anziani	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Poveri	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Vittime dell'usura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Minori in difficoltà	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Giovani a rischio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	Disoccupati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	Persone senza dimora	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	Persone coinvolte nella criminalità	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
16	Altre situazioni/fenomeni:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

SCHEDA 5 – IL DIARIO SETTIMANALE DI ASCOLTO

Il diario settimanale cerca di sfruttare “in diretta” l’esperienza di ascolto dei parroci, proponendo agli stessi una scheda da compilare giornalmente, al termine o nel corso della giornata. Si tratta di una scheda semplice ed essenziale, strutturata sui giorni della settimana (è possibile duplicare il diario per più settimane, mantenendo inalterata la struttura della scheda). Per ogni occasione di incontro il parroco prende nota dei problemi segnalati dalla persona/famiglia e segnala le richieste di aiuto espresse dagli stessi soggetti. È importante sottolineare che le richieste di aiuto possono giungere al parroco in diversi conte-

sti, non necessariamente durante gli orari ufficiali di ricevimento/segreteria (visite alle famiglie, incontri informali, durante la confessione, ecc.). L’assenza di qualsiasi tipo di riferimento al nominativo delle persone/famiglie coinvolte tutela in modo assoluto la *privacy* dei soggetti coinvolti. Al termine della settimana, o di più settimane, gli operatori della Caritas (diocesana, parrocchiale...), ritirano il diario (o più diari, se la stessa iniziativa è ripetuta in più parrocchie della stessa diocesi/zona pastorale) provvedono ad elaborare le informazioni e redigere un commento.

IL DIARIO SETTIMANALE DI ASCOLTO

Parrocchia: _____

Per ogni riga della scheda inserire i problemi e le richieste di una sola persona/famiglia

NON INSERIRE NOMINATIVI O RIFERIMENTI ESPlicitI A PERSONE FISICHE!

1. Lunedì

Problemi	Richieste

1. Martedì

Problemi	Richieste

1. Mercoledì

Problemi	Richieste

SCHEDA 6 – SCHEDA DI OSSERVAZIONE DOMICILIARE (PER PARROCI)

COMPILARE UNA SCHEDA PER OGNI CONDOMINIO/UNITÀ ABITATIVA

COMUNE:

VIA:

NUMERO DI FAMIGLIE
VISITATE:

Situazioni di povertà	In nessun caso	In qualche caso	In molti casi	In tutte le famiglie visitate
1 Presenza di persone con abbigliamento inadeguato rispetto al clima	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Presenza di persone in cattive condizioni igieniche personali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Presenza di persone in cattivo stato di salute	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 Presenza di persone anziane sole	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 Abitazioni prive di ascensore	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 Abitazione non riscaldata (nei mesi invernali)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7 Sovraffollamento abitativo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8 Cattive condizioni dei mobili e delle strutture fisse dell'abitazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9 Sporczia dell'appartamento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10 Altri segni evidenti di povertà economica (osservati o raccontati)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SCHEDA 7 – SCHEDA DI OSSERVAZIONE DOMICILIARE (PER MEDICI)

SEZIONE INTERVISTA

(domande che si riferiscono alla famiglia del paziente)

L'intervista è stata effettuata a:

- Paziente
 Familiare
 Altro convivente
 Altre persone

Da quanti anni la sua famiglia vive in questo quartiere/paese?

Quante persone vivono in famiglia?

Badante residente in famiglia? Sì No

Quante persone lavorano in famiglia? N° oppure Nessuna

La casa in cui abitate è di vostra proprietà? Sì No

Ci sono in famiglia (compreso il paziente):

- Anziani Sì No
 Malati cronici Sì No
 Persone con handicap disabilità grave Sì No

**Sezione facoltativa riservata ad eventuali anziani/ malati cronici/disabili gravi
 (rispondere per ogni persona, indicando le informazioni pertinenti)**

Dati di base

- | | | | | |
|-----------|--|---------------------------------|---|----------------------------------|
| Persona 1 | <input type="checkbox"/> Persona con handicap/disabilità grave | <input type="checkbox"/> Malato | <input type="checkbox"/> Malato cronico | <input type="checkbox"/> Anziano |
| Persona 2 | <input type="checkbox"/> Persona con handicap/disabilità grave | <input type="checkbox"/> Malato | <input type="checkbox"/> Malato cronico | <input type="checkbox"/> Anziano |
| Persona 3 | <input type="checkbox"/> Persona con handicap/disabilità grave | <input type="checkbox"/> Malato | <input type="checkbox"/> Malato cronico | <input type="checkbox"/> Anziano |
| Persona 4 | <input type="checkbox"/> Persona con handicap/disabilità grave | <input type="checkbox"/> Malato | <input type="checkbox"/> Malato cronico | <input type="checkbox"/> Anziano |

In che condizioni di salute si trova?

- | | | | | |
|-----------|--------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|--|
| Persona 1 | <input type="checkbox"/> Molto buone | <input type="checkbox"/> Buone | <input type="checkbox"/> Cattive | <input type="checkbox"/> Molto cattive |
| Persona 2 | <input type="checkbox"/> Molto buone | <input type="checkbox"/> Buone | <input type="checkbox"/> Cattive | <input type="checkbox"/> Molto cattive |
| Persona 3 | <input type="checkbox"/> Molto buone | <input type="checkbox"/> Buone | <input type="checkbox"/> Cattive | <input type="checkbox"/> Molto cattive |
| Persona 4 | <input type="checkbox"/> Molto buone | <input type="checkbox"/> Buone | <input type="checkbox"/> Cattive | <input type="checkbox"/> Molto cattive |

Riceve visite dai figli/parenti?

- Persona 1 Sì No
 Persona 2 Sì No
 Persona 3 Sì No
 Persona 4 Sì No

È assistito dai servizi sociali?

- Persona 1 Sì No
 Persona 2 Sì No
 Persona 3 Sì No
 Persona 4 Sì No

È assistito dal volontariato?

- Persona 1 Sì No
 Persona 2 Sì No
 Persona 3 Sì No
 Persona 4 Sì No

Riceve visite dalla parrocchia? (sacerdoti, ministri eucaristia, ecc.)

- Persona 1 Sì No
 Persona 2 Sì No
 Persona 3 Sì No
 Persona 4 Sì No

Al termine dell'intervista porre, se possibile, la seguente domanda:

Arrivate con difficoltà alla fine del mese? Sì No

SEZIONE OSSERVAZIONE**IL PAZIENTE:**

- Ha un abbigliamento adeguato rispetto al clima? Sì No
 Come sono le sue condizioni igieniche personali? Buone Cattive
 Evidenzia segni di dipendenza da
 - alcool Sì No
 - farmaci (benzodiazepine, ecc.) Sì No
 Evidenzia segni riconducibili ad episodi
 di violenza? Sì No

Soffre di

- depressione Sì No
 - psicosi Sì No
 - demenza Sì No

Viene visitato frequentemente dal medico
 (almeno una volta al mese)?

- Sì No

ABITAZIONE

Il riscaldamento è in funzione? (nei mesi invernali) Sì No

Il palazzo possiede un ascensore? Sì No

Indicare il numero del piano:

È presente un telefono? Sì No

Presenza di materassi sui pavimenti Sì No

Condizioni del mobilio,
 delle strutture fisse Molto buone Buone Cattive Molto cattive

Condizioni igieniche generali
 dell'abitazione Molto buone Buone Cattive Molto cattive

DATI DI BASE DEL PAZIENTE

Sesso Maschio Femmina

Nazionalità Italiana Straniera

Età

INFORMAZIONI SULL'INTERVISTA

Intervistatore: _____

Comune: _____

Data intervista: / /

La visita medica richiesta era: Appropriata Inappropriata

SCHEDA 8 – CAHIER DE DOLÉANCES

Caritas diocesana/parrocchiale di.....

Titolo dell'iniziativa...

Osserviamo le situazioni di povertà e disagio del territorio parrocchiale

Cari amici, la Caritas diocesana/parrocchiale ha avviato una indagine per conoscere meglio le situazioni di povertà e disagio sociale presenti sul territorio parrocchiale.

A questo scopo, vi chiediamo di indicare nello spazio sottostante i **principali problemi sociali e sanitari delle persone e delle famiglie** che vivono nel territorio della parrocchia.

Potete anche indicare quali sono le **principali insoddisfazioni e gli aspetti negativi dei servizi pubblici**, sempre nel campo dell'assistenza sociale e sanitaria.

NON INSERIRE NOMINATIVI O RIFERIMENTI ESPlicitI A PERSONE FISICHE!

Problema 1: _____

Problema 2: _____

Problema 3: _____

Problema 4: _____

Problema 5: _____

SCHEDA 9 – SCHEDA DI RILEVAZIONE DELLE RISORSE PRESENTI NEL TERRITORIO PARROCCHIALE (scheda utilizzata dalla diocesi di Trieste, 2004)

	Nome	Codice
Decanato/vicaria/forania		
Parrocchia di riferimento		

Se esiste un servizio di carità:

1. Dati di struttura:

Nome servizio	
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E- mail	
Orario	
Referente/i	

2. Tipologia di servizio:

Macro- attività	
Destinatari	
Tipologia di attività	

3. Descrizione del servizio:

Destinatari	
Modalità di accesso	
Convenzioni in atto	
Altro (eventuali progetti specifici)	

4. Emergenze: richieste, all'infuori dall'orario del servizio, che esigono una risposta immediata (accoglienza, fornitura di pasti, di vestiario, ...).

Presenza di emergenze

SI

NO



AFFRONTATE
DIRETTAMENTE

DELEGATE



COME?



A CHI?

Tipologia di emergenza	
Frequenza delle richieste	<i>(Quotidiana/ settimanale/ mensile/ qualche volta all'anno)</i>
Cosa viene chiesto?	
Chi chiede?	<i>Direttamente la persona che ha bisogno/ forze dell'ordine/ enti pubblici (comune,...)/ enti privati (volontariato, ...)/ altri</i>

5. Esiste un oratorio "attivo"?

SI

NO



Esistono al suo interno situazioni di disagio giovanile?

SI

NO

6. Esistono nel territorio parrocchiale **altre realtà che si occupano di situazioni di disagio (e che abbiano un riferimento o con coinvolgimento ecclesiale)?**

SCHEDA 10 – MAPPA DELLE FONTI STATISTICHE TERRITORIALI

<i>Tipo di dato</i>	<i>Fonte</i>
POVERTÀ ECONOMICA, DEL LAVORO E DISAGIO FAMILIARE	
Numero di persone esenti dal ticket sanitario per reddito	Asl
Provvedimenti esecutivi di sfratto per morosità	Tribunale
Incidenti sul lavoro	Inail
Numero di persone disoccupate	Uffici per l'impiego/Provincia
Assunzioni/Licenziamenti (cessazioni)	Uffici per l'impiego/Provincia
Fallimenti di aziende	Camera di Commercio
Nuclei monogenitoriali	Comune (Anagrafe)
Numero di persone separate/divorziate	Comune (Anagrafe)
Numero di persone/famiglie in carico ai servizi sociali	Servizi sociali territoriali (comuni/Asl)
HANDICAP	
Numero di pensioni per invalidità civile	Inps
Alunni in situazione di handicap	Scuole/Ufficio scolastico provinciale
Numero di persone con certificazione di handicap grave (articolo 4 legge 104/92)	Commissione accertamento Asl
ANZIANI	
Numero di anziani residenti e loro caratteristiche	Comune (Anagrafe)
Numero Grandi Anziani (>80 anni)	Comune (Anagrafe)
Anziani poveri (percettori pensione sociale)	Inps
Donne anziane vedove	Comune (Anagrafe)
PROBLEMI PSICHIATRICI/PSICOLOGICI	
Trattamenti sanitari obbligatori (TSO) per motivi psichiatrici	Azienda ospedaliera
Minorenni in carico alla Neuropsichiatria infantile	Asl
MINORI E ADOLESCENTI	
Numero di aborti volontari di donne minorenni	Asl
Minori affidati per separazione e divorzio	Tribunale
Minorenni segnalati e presi in carico da USSM	USSM (Tribunale Minorenni)
Numero ritiri/abbandoni sul totale degli alunni iscritti	Scuole
DIPENDENZE	
Persone segnalate per violazione legge stupefacenti	Carabinieri
Persone < 25 anni in trattamento presso Ser.T.	Sert
PROBLEMI CON LA GIUSTIZIA	
Numero di detenuti	Istituti di pena
Numero delitti denunciati e tipologia delitti	Carabinieri/Questura
IMMIGRAZIONE	
Assunzioni/Licenziamenti lavoratori immigrati	Uffici per l'impiego/Provincia
Alunni stranieri promossi/non promossi	Scuole/Ufficio scolastico provinciale
Infortuni sul lavoro di immigrati (denunciati all'Inail)	Inail

SCHEDA 11 – FONTI E RISORSE STATISTICHE SU INTERNET

GEODEMO: UNA RISORSA ISTAT PER GLI OSSERVATORI DIOCESANI

Nel sito <http://demo.istat.it/>, è possibile scaricare gratuitamente e costruire in modo interattivo un set di indicatori demografici e più genericamente statistici, che in molti casi si spingono fino ad un livello di rappresentatività comunale. Nel sito l'Istat mette a disposizione i dati ufficiali più recenti sulla popolazione residente nei Comuni italiani derivanti dalle indagini effettuate presso gli Uffici di Anagrafe. I dati sono di volta in volta aggiornati con l'ultimo anno disponibile e vengono forniti anche i risultati delle elaborazioni sui principali fenomeni demografici. Per alcuni dati e indicatori viene fornita anche una rappresentazione cartografica con il nuovo sistema GEODEMO. L'aspetto più interessante del sito riguarda il suo carattere di interattività. Ad esempio, nella sezione *Popolazione Residente*, è possibile selezionare un'area geografica di riferimento (Ripartizione geografica, regione, provincia, comuni capoluogo, singoli comuni, ecc.) e interrogare il data-base su una serie di caratteristiche della popolazione residente: sesso, celibi/nubili, coniugati/coniugate, divorziati/divorziate, vedovi/vedove, singole età. Nel sito è anche presente una sezione con dati aggiornati sugli stranieri residenti. Ricordiamo che l'Istat offre un servizio di newsletter e di aggiornamento con sistema denominato RSS (*Really Simple Syndication*). Tramite RSS è possibile ricevere tutte le novità pubblicate quotidianamente dall'Istat: comunicati stampa e volumi on line, collezioni di tavole statistiche e aggiornamenti dei database.

GLI INDICATORI TERRITORIALI DEL CNEL

Un'utile strumento a disposizione dei ricercatori e che offre una buona varietà di statistiche relative a vari indicatori sociali territoriali è presente sul sito del Cnel (Consiglio nazionale dell'economia e del lavoro, con sede a Roma). Ci riferiamo, nello specifico, alla pagina web "statistiche e indici territoriali" (in www.portalecnel.it), che contiene una serie di statistiche regionali su 10 aree tematiche: Quadro economico; Quadro sociale; Tessuto produttivo; Demografia e presenze straniere; Reti infrastrutturali e nuove tecnologie; Qualità ambientale; Istruzione e formazione; Focus sull'Italia meridionale; Censimento; Indagine sulle Forze di Lavoro. La pagina web offre la possibilità di esplorare la banca dati dal punto di vista territoriale, selezionando la regione interessata (su rappresentazione cartografica) e spingendosi fino al livello provinciale. La funzione di consultazione dei dati è riservata agli utenti registrati. All'interno di ogni sezione vengono riportati i vari indicatori disponibili, con una breve descrizione e il riferimento alla fonte statistica originale. Tra i dati riportati: Reddito disponibile delle famiglie; Reddito disponibile pro-capite; Redditi IRPEF dichiarati; Cassa Integrazione Guadagni (CIG); Famiglie con casa in affitto; Famiglie con casa propria; Contratti di locazione e compravendita stipulati; Provvedimenti esecutivi di sfratto emessi; Premi di assicurazione; Vetture circolanti.

LE STATISTICHE SULL'HANDICAP

Il sito <http://www.handicapincifre.it/>, promosso dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e realizzato dall'ISTAT, fornisce dati statistici sui disabili in Italia. Il sito fa parte del progetto "Sistema di Informazione Statistica sulla Disabilità" promosso dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e realizzato dall'ISTAT.

"Handicapincifre" è suddiviso in due principali aree: Tematiche e Approfondimenti.

L'area Tematiche contiene informazioni e dati su: Protezione Sociale, Famiglie dei disabili, Incidenti, Istruzione ed integrazione scolastica, Lavoro e occupazione, Salute, Assistenza Sanitaria e Sociale, Trasporto, Vita sociale. Selezionando un'area qualsiasi della pagina indice si accede ad una breve descrizione dell'argomento contenente alcuni dati, percorsi di lettura e livelli di analisi.

Nell'area Approfondimenti sono contenuti aspetti specifici riguardanti le diverse tematiche. Al momento sono presenti: *Quanti sono i disabili in Italia? Alcuni aspetti delle persone disabili; Turismo accessibile; Differenze tra donne e uomini disabili; Sindrome di Down.*

Il sito è utilizzabile anche da persone disabili, che possono accedere alle tabelle appositamente predisposte, indicate con la lettera "D".

SCHEDA 12 – BILANCIO SOCIALE DELLA CARITAS DIOCESANA - BOZZA DI INDICE

1. PREMESSA METODOLOGICA

All'interno di questa sezione va riportato il quadro concettuale, il disegno della ricerca e le metodologie utilizzate per la raccolta/elaborazione delle informazioni. È possibile citare in questa sede una bibliografia con alcuni testi teorici di riferimento e altri bilanci sociali da cui è stata tratta ispirazione.

2. PRAFAZIONE

A cura del Vescovo e/o del direttore della Caritas diocesana e/o di eventuali direttori di uffici diocesani che hanno collaborato e/o di responsabili delle strutture socio-assistenziali di riferimento, ecc.

3. IDENTITÀ

Vanno riportati in modo sintetico una serie di aspetti che aiutano il lettore ad identificare e “posizionare” la Caritas diocesana/ente di riferimento:

- breve storia della Caritas diocesana;
- assetto istituzionale della Caritas (uffici, servizi, ecc.);
- assetto organizzativo della Caritas (anche attraverso organigrammi e schemi);
- caratteristiche delle risorse umane impiegate (numero, qualifica, ruoli, ecc.);
- i principali valori di ispirazione del “mandato” Caritas;
- vision e mission: con il primo termine si intende il “sogno” che è possibile individuare alla base dell'azione organizzativa (ad esempio, nel caso della Caritas, una *vision* potrebbe essere quella di “un mondo più giusto e solidale” oppure “una maggiore integrazione delle persone in difficoltà”, ecc.); con il secondo termine (*mission*), si intende invece la finalità specifica della Caritas (facilmente individuabile nello statuto).

4. ATTIVITÀ, RENDICONTO E RAPPORTO PROGRAMMI

È il cuore del bilancio sociale. In tale sezione vanno riportate le strategie di azione della Caritas e le concrete attività realizzate, in un periodo di riferimento ben definito. Gli ambiti di discorso da trattare all'interno di questa sezione del bilancio sociale sono almeno due: il Programma e le Aree di attività; le Attività effettivamente realizzate.

5. ASPETTI VALUTATIVI E MARGINI DI MIGLIORAMENTO

La sezione di valutazione è quella in cui il coinvolgimento dell'Osservatorio delle Povertà può dare i migliori risultati. In linea generale, il capitolo sulla valutazione può essere diviso in due sottosezioni:

- a) *auto-valutazione dei progetti e delle attività* (da parte dei referenti Caritas, del direttore, dei volontari, ecc.). Questa sezione del bilancio va realizzata somministrando ai vari referenti delle schede di auto-valutazione delle attività.
- b) *il coinvolgimento degli stakeholders*: con il termine "stakeholders" si intendono in letteratura i soggetti/attori significativi, portatori di interesse legittimo, che interagiscono con un'organizzazione e ne costituiscono l'ambiente sociale di riferimento. La modalità che suggeriamo, almeno in una prima edizione del bilancio sociale, è quella di un coinvolgimento degli stakeholders esterni in una valutazione del ruolo complessivo della Caritas diocesana, dell'efficacia delle sue azioni, del suo posizionamento complessivo nel sistema di welfare locale, ecc. È possibile comunque interpellare gli stakeholders anche per una valutazione prettamente tecnica, in riferimento a singoli progetti e attività.

6. OBIETTIVI FUTURI

Vanno indicati i progetti e i programmi di attività che si intendono perseguire in futuro, comprese alcune possibili azioni di miglioramento/potenziamento delle attività in essere.

7. BILANCIO E ASPETTI ECONOMICI

In questa sezione vanno riportate alcune informazioni di carattere economico e contabile: finanziamenti ricevuti, investimenti effettuati, prestazioni economiche erogate, ecc.

SCHEDA 13 – RILEVAZIONE SUL “SENSO DI CARITÀ” NEL CORSO DELLA S. MESSA - PROGETTAZIONE OPERATIVA E QUESTIONARIO (Ricerca di Caritas Italiana, aprile 2004)

PROGETTAZIONE OPERATIVA: FASI DI LAVORO

1. Fase di preparazione del campo

- 1) contatto del work-group Caritas Italiana con alcuni mediatori diocesani, allo scopo di individuare una comunità parrocchiale disponibile a partecipare alla rilevazione;
- 2) contatto diretto del work-group Caritas Italiana con il parroco, per spiegare l’iniziativa e le modalità di rilevazione;
- 3) individuazione in ogni parrocchia di un gruppo Caritas parrocchiale o simile a cui affidare l’intero compito di rilevazione durante le Messe;
- 4) fornitura del kit di rilevazione alle parrocchie (penne, questionari, indicazioni operative, ecc.).

2. Modalità di somministrazione

Alcune indicazioni metodologiche di massima:

- in caso di parrocchie di grandi dimensioni è opportuno selezionare un numero limitato di Messe;
- è bene calcolare in anticipo la presenza media per ogni Messa, e preparare un numero sufficiente di questionari, per evitare che alcuni fedeli rimangano sprovvisti del questionario;
- se possibile, per motivi di rappresentanza sociologica delle informazioni raccolte, andrebbero selezionate quelle Messe che vedono la presenza di un’assemblea socialmente diversificata;
- i questionari di rilevazione devono essere di tipo strutturato a risposta chiusa, all’interno di un formato A4 (al massimo fronte-retro);
- il formato del carattere non deve essere di dimensioni troppo piccole, in modo da non penalizzare le persone anziane e i soggetti ipovedenti;
- i questionari e le penne vanno distribuiti all’entrata della Messa;
- la scelta del **momento della compilazione** può avvenire secondo due modalità alternative (a scelta del parroco/del celebrante): nel corso degli avvisi finali; nel corso dell’omelia.
- la **compilazione scritta** può avvenire in due modalità (a scelta del parroco/del celebrante): in forma “guidata” da un lettore che legge le domande, volta per volta, spiegandone il senso/significato; in modo spontaneo, senza lettura di ogni singola domanda da parte di un lettore. In entrambi i casi il lettore (sacerdote) dovrebbe comunque spiegare il senso dell’iniziativa e la sua utilità pastorale, oltre che ringraziare i partecipanti all’iniziativa.
- la **restituzione dei questionari compilati** deve avvenire all’uscita: il questionario va consegnato agli addetti, non va lasciato sul banco.

3. Alcune note e osservazioni valutative (in base all'esperienza condotta)

In tutte le comunità parrocchiali l'esperienza si è dimostrata positiva, con rarissimi casi di problematicità.

In alcune situazioni, i partecipanti alle Messe si sono dimostrati interessati al tema e soprattutto al tipo di metodologia, chiedendo che tale esperienza potesse venire ripetuta anche su altri argomenti.

Il tono delle risposte può venire influenzato dalle letture della giornata e da eventuali interventi "traenti" del parroco/celebrante, che potrebbe inconsapevolmente orientare il lettore nella scelta di determinate risposte. Va quindi prestata particolare attenzione a tale eventualità, evitando di influenzare le risposte.

Il questionario allegato è quello realmente utilizzato per l'indagine sul campo. La costruzione del questionario ha implicato un notevole sforzo di concettualizzazione teorica del tema della Carità. Si è comunque tentato di porre le domande in modo semplice e diretto, evitando l'utilizzo di termini difficili. Secondo i partecipanti al percorso di rilevazione nelle parrocchie, alcune domande continuano a mantenere una certa difficoltà di comprensione, soprattutto in termini di linguaggio. E' possibile quindi semplificare il testo, mantenendo l'ordine e la scansione dei temi.

QUESTIONARIO DI RILEVAZIONE

1. Cosa significa per te “testimonianza della carità”?

Indica le **due risposte** più simili al tuo modo di pensare:

- Vivere con responsabilità per il bene di tutti
- Far sperimentare l'Amore di Dio agli altri
- Perdonare chi offende e amare i nemici
- Avere sollecitudine verso chi è povero

2. Attraverso quali comportamenti vivi la testimonianza della carità?

Sono possibili **più risposte**:

- Accolgo persone in difficoltà, offro la mia vicinanza a chi sta male, condivido i miei beni con i bisognosi
- Dono beni, elemosina, offro beneficenza
- Faccio del volontariato, offro gratuitamente le mie competenze professionali
- Difendo i diritti calpestati di chi è debole, denuncio le ingiustizie

3. Verso quali persone esprimi concretamente la Carità?

Indica **una sola** risposta:

- Prendo l'iniziativa e mi impegno (anche economicamente), soprattutto verso certe situazioni di bisogno
- Sono disposto ad aiutare chiunque mi chiede aiuto
- Esprimo la carità verso il prossimo, verso tutti quelli che vedo in difficoltà
- Per particolari tipi di problemi, sono disposto a dare una mano a chiunque mi chiede aiuto

4. Quali sono gli scopi del tuo impegno caritativo?

Indica lo scopo più importante (uno solo!):

- Donare alle persone che sono nel disagio quello di cui hanno bisogno
- Suscitare presso la comunità cristiana e locale un'accoglienza concreta di chi è in difficoltà
- Aiutare chi vive nel disagio a superare e migliorare la propria condizione
- Condividere e alleviare le sofferenze di chi è nel disagio

5. Come vorresti che una parrocchia testimoniassse la carità nel territorio?

Indica **una sola** risposta.

- Facendo in modo che tutti i fedeli si sentano coinvolti nell'impegno
- Curando molto la qualità del servizio offerto da fedeli e gruppi della parrocchia alle persone in difficoltà
- Educando i fedeli a coordinare con la comunità le loro attività caritative, evitando l'individualismo
- Favorendo collaborazioni costruttive con tutti i servizi socio-assistenziali del territorio

6. Come la tua parrocchia/comunità sta trasmettendo la carità?

(per ognuna delle seguenti 4 "attività" metti una crocetta sul livello che ritieni più adeguato alla realtà:)

Promuove l'impegno concreto dei fedeli per testimoniare la carità

Offre un servizio di qualità alle persone in difficoltà

Coinvolge i singoli fedeli in iniziative della comunità parrocchiale

Instaura un rapporto costruttivo con tutti i soggetti del territorio

PER NIENTE	POCO	ABBASTANZA	MOLTO
PER NIENTE	POCO	ABBASTANZA	MOLTO
PER NIENTE	POCO	ABBASTANZA	MOLTO
PER NIENTE	POCO	ABBASTANZA	MOLTO

7. Attualmente, sei impegnato in qualche attività parrocchiale? Sì No**8. Et :** **9. Sesso:** Maschio Femmina

SCHEDA 14 – CLASSIFICAZIONE CARITAS ITALIANA BISOGNI RICHIESTE INTERVENTI

Codice sintetico	Descrizione del codice - BISOGNI	
------------------	----------------------------------	--

CAS - Problematiche abitative

CAS01	Abitazione precaria/inadeguata	Insufficienza abitativa, baracca, tenda, roulotte, occupazione abusiva di casa, ecc.
CAS02	Mancanza di casa	Mancanza di un tetto per la notte/disponibilità di solo riparo di fortuna (automobili, sacco a pelo, "cartoni", ecc.)
CAS03	Residenza provvisoria	Abitazione di emergenza fornita in particolari situazioni (presso scuole, edifici pubblici, prefabbricati, residence, ecc.)
CAS04	Sfatto	Privazione legale dell'abitazione, per morosità, scadenza contratto, ecc.
CAS05	Sovraffollamento	Condizione abitativa caratterizzata da un numero eccessivo di persone rispetto ai vani disponibili nell'abitazione.
CAS06	Altro	/

DEN - Detenzione e giustizia

DEN01	Arresti domiciliari	Misura cautelare personale applicata dal giudice che prevede l'obbligo di non allontanarsi dalla propria abitazione senza debita autorizzazione.
DEN02	Detenzione	Carcerazione (persone detenute in attesa di giudizio, appellanti, ricorrenti, condannati definitivi).
DEN03	Libero con procedimenti penali in corso	Persone sottoposte a denuncia, querela, rinviate a giudizio, citate, ecc.
DEN04	Misure alternative alla detenzione	Persone sottoposte a pene sostitutive al carcere: semilibertà, affidamento in prova al servizio sociale, libertà anticipata, ecc.
DEN05	Misure di sicurezza	Persone sottoposte a sanzioni non detentive, che mirano a curare l'individuo socialmente pericoloso allo scopo di reinserirlo nella società: libertà vigilata, ospedale psichiatrico giudiziario, comunità agricola.

DEN06	Altri provvedimenti restrittivi della libertà personale	Altre misure cautelari che comportano la privazione o la limitazione della libertà della persona: divieto di espatrio, obbligo di firma, divieto e obbligo di dimora, custodia cautelare in luogo di cura.
DEN07	Post-detenzione	Periodo di tempo immediatamente successivo al termine dell'esecuzione penitenziaria, che può comportare per l'ex-detenuo problemi di reinserimento sociale.
DEN08	Altro	/

DIP – Dipendenze

DIP01	Da alcool	Abuso costante di bevande alcoliche con conseguente dipendenza e tendenza psicofisica all'assunzione di crescenti dosi di sostanze.
DIP02	Da droga	Dipendenza da eroina, oppiacei, cocaina e sostanze sintetiche di produzione chimica (Ecstasy, LSD, ecc.)
DIP03	Da farmaci	Assunzione eccessiva di sostanze usate in medicina, sia su prescrizione del medico che per autosomministrazione.
DIP04	Da gioco	Dipendenza da gioco d'azzardo, sia legale che illegale (Videopoker, Lotto, corse clandestine, lotte tra animali, ecc.)
DIP05	Da tabacco	Avvelenamento cronico dovuto all'azione della nicotina.
DIP06	Ex-dipendente	Persona che non manifesta più forme di dipendenza, ma che può ricadere in casi di dipendenza.
DIP07	Altro	/

FAM - Problemi familiari

FAM01	Abbandono	Grave trascuratezza fisica, affettiva o psicologica, di minori o di anziani o di persone con difficoltà, da parte dei familiari, anche in forma non esplicita o tramite istituzionalizzazione.
FAM02	Aborto	Interruzione volontaria della gravidanza nelle prime 28 settimane (legge 22.05.78 n°194)
FAM03	Allontanamento di figli/genitori	Allontanamento dei figli maggiorenni dal nucleo familiare, per gravi motivi relazionali, economici; Allontanamento dei genitori dal nucleo familiare ad opera dei figli, per gravi motivi relazionali, economici; Allontanamento da parte dei servizi sociali di minori dal proprio nucleo familiare per motivi gravi, maltrattamento o mancata assistenza.
FAM04	Accoglienza parenti (visita detenuti, degenti, ecc.)	Necessità di ospitare temporaneamente familiari di ammalati, di detenuti, provenienti da altre zone geografiche, che non sono in grado di sostenere le spese di viaggio e dell'alloggio.
FAM05	Assistenza sociale e sanitaria di conviventi/parenti	Necessità di assistere parenti e/o persone conviventi nel nucleo, per motivi sociali, sanitari, ecc.
FAM06	Conflittualità di coppia	Conflittualità e difficoltà di relazione nel rapporto di coppia.
FAM07	Conflittualità con parenti	Conflittualità e difficoltà di relazione nelle relazioni con parenti esterni al nucleo familiare ristretto.
FAM08	Conflittualità genitori-figli	Conflittualità e difficoltà di relazione fra genitori e figli all'interno e all'esterno del nucleo familiare.
FAM09	Divorzio/separazione	Divorzio oppure situazione di separazione tra coppie conviventi o tra coniugi (con o senza intervento giudiziario).
FAM10	Fuga da casa	Allontanamento spontaneo di figli dal nucleo familiare di origine.
FAM11	Abbandono del tetto coniugale	Abbandono unilaterale del domicilio di residenza da parte di uno dei due coniugi.
FAM12	Gravidanza/puerperio	Problemi legati alla gravidanza e/o al periodo immediatamente successivo al parto.

FAM13	Maltrattamenti	Violenza fisica e/o psicologica esercitata in modo attivo o passivo su soggetti adulti o minorenni, sia parenti che non parenti.
FAM14	Maternità nubile/genitore solo	Donna non coniugata e sola con a carico uno o più figli; nuclei familiari composti da un solo genitore con uno o più figli
FAM15	Morte congiunto/familiare	Morte di un familiare o di un parente.
FAM16	Altro	/

HAN – Handicap/disabilità

HAN01	Handicap organico/fisico/sensoriale	Qualsiasi perdita o anormalità di funzioni psicologiche o anatomiche (es. disturbi di origine genetica, spastici, cerebrolesi, malattie degenerative, epilessia, alterazioni motorie, sindrome di Down, ecc.) o sensoriali (non vedenti, sordomuti, ecc.) con conseguente riduzione delle capacità di eseguire un'attività normale.
HAN02	Handicap psico-mentale	Privazioni che limitano le funzioni o capacità mentali (es. ritardo mentale, autismo, forme psicotiche, ecc.) con conseguente riduzione delle capacità di eseguire un'attività normale.
HAN03	Altro	/

IMM - Bisogni in migrazione/immigrazione

IMM01	Espulsione	Espulsione di una persona straniera dallo Stato Italiano.
IMM02	Irregolarità giuridica	Immigrato senza visto di ingresso o permesso di soggiorno/ documentazione irregolare e/o scaduta.
IMM03	Minore non accompagnato	Minorenni stranieri che si trovano in Italia privi di assistenza e rappresentanza da parte dei genitori o di altri adulti legalmente responsabili; Minori stranieri affidati di fatto a parenti entro il quarto grado (zii, cugini, fratelli...) che non siano tutori o affidatari in base a un provvedimento legale.
IMM04	Pagamento rimesse/mantenimento della famiglia di origine	Difficoltà nell'invio all'estero di una parte del reddito percepito in Italia/difficoltà a mantenere la famiglia di origine.
IMM05	Profugo/rifugiato	Persona con permesso di soggiorno per motivi umanitari; colui al quale, a seguito di un'istanza di asilo, la Commissione Centrale ha riconosciuto il relativo status e i diritti corrispondenti.
IMM06	Richiedente asilo	Persona in attesa di risposta da parte della Commissione centrale di riconoscimento dello status di rifugiato.
IMM07	Ricongiungimento familiare	Difficoltà dell'immigrato ad essere raggiunto dai congiunti più stretti (coniugi e figli minori a carico non coniugati, genitori a carico, parenti entro il terzo grado a carico, inabili al lavoro).
IMM08	Riconoscimento titoli	Difficoltà dell'immigrato a veder riconosciuto il proprio titolo di studio, conseguito nel paese di origine e/o in altri paesi/difficoltà dell'immigrato a trovare lavoro a causa del mancato riconoscimento del proprio titolo di studio.
IMM09	Tratta di esseri umani	Traffico internazionale di esseri umani a scopo di sfruttamento sessuale.
IMM10	Traffico di esseri umani	Traffico di esseri umani a scopo di sfruttamento nel lavoro, nell'accattonaggio, in altre attività illegali, ecc.
IMM11	Altro	/

IST - Problemi di istruzione

IST01	Abbandono scolastico	Non completamento della scuola dell'obbligo o interruzione della scuola secondaria.
IST02	Analfabetismo	Incapacità ad esprimersi e a ricevere informazioni attraverso la scrittura e la lettura; Analfabetismo di ritorno: cancellazione nel tempo delle abilità di base di lettura e scrittura in persone che hanno già usufruito di percorsi di alfabetizzazione.
IST03	Problemi linguistici/scarsa conoscenza della lingua italiana	Difficoltà nella conoscenza e utilizzo della lingua italiana per ragioni medico - sanitarie o per provenienza geografica.
IST04	Ritardo e difficoltà scolastiche	Difficoltà di apprendimento, bocciature, basso rendimento in attività scolastiche per motivi sociali, psicologici, ecc.
IST05	Altro	/

OCC - Problemi di occupazione/lavoro

OCC01	Cassa integrazione/mobilità	Sospensione dell'attività lavorativa con retribuzione ridotta (legge 164/75); lavoratore licenziato e disoccupato che si trova iscritto in lista di mobilità e che per questo motivo può usufruire per un determinato periodo di tempo di particolari agevolazioni per la ricerca di un nuovo lavoro e di un sussidio economico.
OCC02	Disoccupazione	Persona in cerca di prima o seconda occupazione.
OCC03	Lavoro nero/ lavoro minorile	Attività lavorativa irregolare nell'ambito del lavoro degli adulti e dei minori.
OCC04	Licenziamento/perdita del lavoro	Perdita improvvisa del lavoro in età adulta, per licenziamento, chiusura della sede di lavoro, decisione del lavoratore, altri fattori sociali e ambientali, ecc.
OCC05	Mobbing/molestie	Condizioni di lavoro che rendono difficoltosa l'attività lavorativa (es.: comportamenti ostili nei confronti del lavoratore protratti nel tempo, ricatti sessuali, ecc.)
OCC06	Sottoccupazione (sfruttamento, lavori precari, gravosi, dequalificanti)	Sfruttamento del lavoratore in attività precarie, gravose, in ambienti insalubri, privi di misure di sicurezza, ecc.
OCC07	Altro	/

POV – Povertà/problemi economici

POV01	Accattonaggio	Richiesta abituale di beni o di denaro per soddisfare bisogni primari della persona e/o della famiglia; Prestazione d'opera non richiesta di valore economico residuale (lavaggio parabrezza, vendita rose, accompagnamento carrelli, ecc.)
POV02	Indebitamento/cattiva gestione del reddito	Persone/famiglie in situazione di difficoltà economica per incapacità di gestire in modo adeguato il proprio reddito/per tenore di vita sovrastimato/ per forme legali di indebitamento che intaccano il reddito di sussistenza (mutui, pagamento tributi, tasse scolastiche, ecc.)
POV03	Nessun reddito	Persona o nucleo familiare priva di fonti di reddito.
POV04	Povertà estrema (persona senza dimora, gravemente emarginata)	Persona incapace di soddisfare i bisogni primari, fondamentali per la sopravvivenza (nutrizione, riparo, cura di sé, socialità)
POV05	Protesto/fallimento	Mancato pagamento di una cambiale e/o assegno; Stato di insolvenza con cui un imprenditore dimostra di non essere più in grado di soddisfare i propri impegni.
POV06	Reddito insufficiente rispetto alle normali esigenze	Cronica difficoltà a soddisfare con il reddito proprio e/o della famiglia bisogni di carattere non straordinario (scuola, casa, alimentazione, spese sanitarie, ecc.)
POV07	Indisponibilità economica rispetto ad esigenze di carattere straordinario	Difficoltà a sostenere spese improvvise e di forza maggiore, dovute a malattie, decessi, processi, viaggi, ecc.
POV08	Usura	Pretesa di interessi o prestazioni eccessive in corrispettivo di prestiti di denaro concessi a persone in stato di necessità.
POV09	Altro	/

SAL – Problemi di salute

SAL01	Tumori	/
SAL02	Malattie cardiovascolari	Tutte le patologie a carico del cuore e dei vasi sanguigni.
SAL03	Demenza	Stato di infermità mentale caratterizzato dalla perdita progressiva delle facoltà intellettuali, psichiche e morali con non autosufficienza del soggetto (demenza senile, Alzheimer)
SAL04	AIDS/Sieropositività	Sindrome da immunodeficienza acquisita.
SAL05	Malattie infettive	Epatiti, altre malattie infettive.
SAL06	Condizioni patologiche post-traumatiche	Stato di bisogno in cui può trovarsi una persona in seguito a traumi e incidenti.
SAL07	Malattie mentali	Stati psicopatologici gravi: depressione, schizofrenia, anoressia (diversi dai “Problemi psicologici/relazionali” indicati in PRO4)
SAL08	Altro	/

PRO - Altri problemi

PRO01	Abuso sessuale/pedofilia	Violenza sessuale subita, sia in età adulta che nel corso dell'infanzia.
PRO02	Maltrattamento (non in famiglia)	Abuso di mezzi di correzione, percosse, minacce gravi, trascuratezze gravi.
PRO03	Problemi amministrativi, contabili, burocratici	Difficoltà nel superare scogli amministrativi, contabili e burocratici che impediscono il soddisfacimento dei diritti di una persona (in campo pensionistico, lavorativo, socio-assistenziale, ecc.); Difficoltà nella gestione di pratiche amministrative, contabili e burocratiche, relative alla propria attività lavorativa produttiva;
PRO04	Problemi psicologici e relazionali	Forme lievi di disturbi psicologici, della personalità e stati psicopatologici borderline.
PRO05	Prostituzione	Attività sessuale abituale esercitata a scopo di lucro con chiunque ne faccia richiesta.
PRO06	Solitudine	Isolamento o perdita di relazioni umane significative con il contesto familiare, parentale, amicale, di vicinato, ecc
PRO07	Altri problemi	/

Codice sintetico	Descrizione del codice - RICHIESTE/INTERVENTI
------------------	---

ALL – Alloggio		
ALL01	Pronta e prima accoglienza (ostello, dormitorio)	Alloggio provvisorio/a breve termine per ospitalità di una o più persone.
ALL02	Accoglienza in casa famiglia/comunità alloggio	Ospitalità in piccoli nuclei familiari/accoglienza in strutture residenziali intermedie rispetto alla dimensione familiare e all'istituto assistenziale (gruppi appartamento, centri di prima accoglienza per giovani e minorenni, ecc.)
ALL03	Accoglienza in istituto/pensionato/casa di riposo	Accoglienza-ospitalità di minori, anziani, disabili, ecc. in strutture di grandi dimensioni (istituto, pensionato, casa di riposo, ecc.)
ALL04	Accoglienza a lungo termine (casa, appartamento in affitto)	Richiesta/offerta di soluzioni alloggiative in grado di soddisfare in modo definitivo i bisogni abitativi della persona e/o famiglia.
ALL05	Accoglienza di parenti	Accoglienza presso case private, strutture di accoglienza, hotel, ecc., di familiari e/o parenti di persone ospedalizzate, detenute, internate, ricoverate, ecc.
ALL06	Altro	/

ASC – Ascolto		
ASC01	Ascolto (semplice ascolto/primo ascolto)	Atteggimento di ascolto necessario all'individuazione dei reali bisogni della persona e prefigurare possibili forme di intervento.
ASC02	Ascolto con discernimento e progetto	Ascolto durante il quale l'operatore avvia il progetto/percorso assistenziale/di inserimento sociale.

BEN – Beni e Servizi materiali

BEN01	Alimenti e prodotti per neonati	Richiesta/distribuzione diretta di alimenti e prodotti per neonati (pannolini, latte artificiale, omogeneizzati, ecc.)
BEN02	Apparecchiature e/o materiale sanitario	Richiesta/fornitura di apparecchiature e/o materiale sanitario (aerosol, protesi, ecc.)
BEN03	Attrezzature, strumenti di lavoro	Richiesta/erogazione diretta di attrezzi generici e strumentazione specialistica.
BEN04	Biglietti per viaggi	Richiesta/fornitura diretta di biglietti per viaggi (es.: biglietti autobus, tram, treno, ecc.)
BEN05	Buoni pasto	Richiesta/fornitura di buoni pasto, ticket restaurant, ecc.
BEN06	Igiene personale, bagni/docce	Possibilità di usufruire di servizi per l'igiene personale.
BEN07	Mensa	Accesso ad una mensa.
BEN08	Mezzo di trasporto	Richiesta/fornitura diretta di mezzi di trasporto (es.: bicicletta, furgone, automobile, ecc.)
BEN09	Mobiliario, attrezzatura per la casa	Erogazione diretta di arredi e accessori per la casa.
BEN10	Vestiaro	Fornitura diretta di abiti.
BEN11	Viveri	Distribuzione diretta di viveri.
BEN12	Altro	/

CON – Consulenza professionale

CON01	Amministrativo-contabile	Prestazioni di commercialisti, consulenti del lavoro, ecc.
CON02	Legale	Prestazioni di avvocati, procuratori, notai, magistrati, ecc.
CON03	Psico-sociale	Prestazioni di psicologi, assistenti sociali, psicoterapeuti, educatori, altro.
CON04	Altro	/

LAV – Lavoro

LAV01	Part-time	Richiesta/offerta di lavoro regolare ad orario ridotto.
LAV02	Saltuario, occasionale	Richiesta/offerta di lavoro regolare saltuario, occasionale.
LAV03	Stagionale	Richiesta/offerta di lavoro regolare stagionale.
LAV04	Tempo pieno	Richiesta/offerta di lavoro a tempo pieno (40 ore settimanali)
LAV05	Altro	/

ORI – Orientamento

ORI01	A servizi socio-sanitari	Orientamento ad uffici e procedure per problemi socio-sanitari (es.: sportelli di assistenza sociale, ambulatori, ospedali, scuole, ecc.)
ORI02	Per esigenze abitative	Orientamento ad uffici e procedure per problemi relativi all'abitazione/alloggio.
ORI03	Per pratiche burocratiche, legali	Orientamento ad uffici e procedure per rilascio documenti, pratiche burocratiche, legali, ereditarie, gratuito patrocinio, giudice di pace, ecc.
ORI04	Per problemi familiari	Orientamento ad uffici e procedure per problemi coniugali e familiari (es.: consultori pubblici o privati, uffici di mediazione, ecc.)
ORI05	Per problemi occupazionali/pensionistici	Orientamento ad uffici e procedure nell'ambito della ricerca del lavoro/risoluzione di problemi pensionistici/vertenze.
ORI06	Altro	/

SAN – Sanità

SAN01	Analisi, esami clinici	Richiesta/offerta di esami di carattere chimico, biologico, radiologico, psicologico, per stabilire lo stato di salute di una persona.
SAN02	Farmaci	Richiesta/offerta di farmaci.
SAN03	Fisioterapia	Richiesta e/o offerta di cure di fisioterapia.
SAN04	Prestazioni infermieristiche	Richiesta e/o offerta di interventi/prestazioni di natura infermieristica (es.: iniezioni, medicazioni, rilevazione della pressione arteriosa, ecc.)
SAN05	Operazioni chirurgiche	Richiesta di essere sottoposti ad intervento chirurgico/trapianti/dialisi, in regime di dayhospital o con ricovero in ospedale/struttura sanitaria.
SAN06	Ospedalizzazione	Richiesta di essere ricoverati in un ospedale o in una struttura sanitaria/socio-sanitaria (es.: RSA)
SAN07	Altro	/

SCU – Scuola/Istruzione

SCU01	Corsi di formazione professionale	Corsi offerti a persone (minori e adulti) che intendono imparare una professione.
SCU02	Corsi di lingua italiana	Corsi di lingua italiana per stranieri.
SCU03	Doposcuola/sostegno scolastico	Sostegno e accompagnamento scolastico offerto a persone singole o a gruppi di ragazzi drop out, preadolescenti o adolescenti con difficoltà scolastiche.
SCU04	Altro	/

SOS – Sostegno Socio-assistenziale

SOS01	Affidamento familiare /accoglienza in famiglia	Intervento socio-assistenziale che prevede l'inserimento/accoglienza in un nucleo familiare (es.: affidamento familiare per minori).
SOS02	Assistenza al nucleo familiare	Qualsiasi forma di aiuto o supporto al nucleo familiare.
SOS03	Assistenza domiciliare	Qualsiasi forma di aiuto pratico a casa di persone in stato di bisogno.
SOS04	Assistenza in istituto o ospedaliera	Aiuto a persona ricoverata e/o lungodegente.
SOS05	Compagnia	Visite o supporto a persone sole o in stato di bisogno.
SOS06	Trasporto/accompagnamento a servizi	Richiesta/offerta di accompagnamento/trasporto
SOS07	Altro	/

SUS – Sussidi Economici

SUS01	Per acquisto di alimentari	Richiesta/erogazione diretta di somme di denaro senza pretesa di restituzione per l'acquisto di alimentari.
SUS02	Per alloggio	Richiesta/erogazione diretta di somme di denaro senza pretesa di restituzione per spese relative all'alloggio.
SUS03	Per pagamento bollette/tasse	Richiesta/erogazione diretta di somme di denaro senza pretesa di restituzione per il pagamento di bollette.
SUS04	Per spese sanitarie	Richiesta/erogazione diretta di somme di denaro senza pretesa di restituzione per spese sanitarie.
SUS05	Per altri motivi	Erogazione diretta di somme di denaro senza pretesa di restituzione per altri motivi diversi da quelli indicati nelle altre categorie.

ALT - Altre richieste/interventi

ALT01	Altre richieste/interventi	Tutto ciò che non rientra in alcun tipo di richiesta/intervento precedentemente classificato.
-------	----------------------------	---

